

Ajánlás

a megyei szintű ifjúsági szakmai-módszertani szolgáltató központok (pályázati kód: IFJ-SZK-08) feladatainak ellátásához (2009. április 30-ig)

Készítette: Szociális és Munkaügyi Minisztérium Gyermek és Ifjúsági Osztály (SZMM GYIO)

Egyeztetve: FVM Vidékfejlesztési, Képzési és Szaktanácsadási Intézet (FVM VKSZI), FSZH Mobilitás Országos Ifjúsági Szolgálat (FSZH MOISZ), ESZA Kht. Hazai Programok Igazgatósága (ESZA Kht.)

I. Bevezető

A Földművelésügyi és Vidékfejlesztési Minisztérium a 1698/2005/EK rendelet 56. cikke alapján, az Új Magyarország Vidékfejlesztési Program III. tengelyes vidékfejlesztési intézkedésének keretében, a gazdaság és vidéki lakosság számára nyújtott alapszolgáltatásokhoz kapcsolódóan pályázatot hirdetett az „**Integrált Közösségi és Szolgáltató Tér (IKSZT) Cím**” elnyerésére. A pályázati felhívás (kódszám: IKSZT/2008/1) az IKSZT által nyújtandó szolgáltatások között **kötelező szolgáltatásként** fogalmazza meg:

- az ifjúsági közösségi programok szervezését,
- az ifjúságfejlesztési folyamatok generálását és folyamatkövetését,
- az ifjúsági információs pont működtetését.

Fenti szolgáltatásokat az IKSZT-knek térítésmentesen kell biztosítaniuk.

Az ESZA Európai Szociális Alap Nemzeti Programirányító Iroda Társadalmi Szolgáltató Kht. a Szociális és Munkaügyi Minisztérium megbízásából, a szociális és munkaügyi miniszter 2/2008. (III.31.) SZMM rendelete alapján pályázatot hirdetett meg a **megyei szintű ifjúsági szakmai-módszertani szolgáltató központok (ISZMK)** kialakításának támogatására.

A pályázat célja olyan Magyarországon működő megyei szintű ifjúsági szolgáltató központok kialakításának támogatása volt, amelyek **szakmai-módszertani támogatást nyújtanak az adott megyében lévő településeken zajló ifjúsági munkához**. A pályázó szervezetek kötelessége, hogy szolgáltatásaikat hozzáférhetővé tegyék az Új Magyarország Vidékfejlesztési Terv részét képező IKSZT-k kialakítását célzó fejlesztések keretein belül létrejövő, ifjúsági feladatokat felvállaló közösségi terek számára. A tárcaközi együttműködés keretében az SZMM vállalta, hogy az ISZMK-k 3 éven keresztül térítésmentesen segítik az IKSZT-k ifjúsági szolgáltatásainak ellátását.

1. A pályázatok kiírásának előzményei:

- a szolgáltató, szolgáltatási rendszerek koordinálatlan működése országos tekintetben;
- a párbeszéd hiánya a különböző térségű szolgáltatók között;
- egységes szolgáltatási norma hiánya;
- teljes lefedettségű, „kiépített” hálózat hiánya (töredezett szolgáltatási rendszer).

2. AZ IKSZT-k és ISZMK-k kialakítását indokoló tényezők, erősségek:

<p>IKSZT:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Települési igényekre támaszkodó kialakíthatóság; - Opcionálisan választható szolgáltatási funkciók; - Alacsony lélekszámú települések támogatása; - Non-profit szektor 100%-os támogatási intenzitás. 	<p>ISZMK:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pályázati, versenyeztetett folyamat útján történő kiválasztási rendszer; - Régiós szinten felüli lefedettség (megyei központok); - Évek óta működő szakmai szervezetek általi vezetés; - Elismert szakmai munka és eredmények; - Felügyeleti szerv (SzMM) általi működés.
---	--

3. Az együttműködés lehetséges kapcsolódási pontjai:

- Hosszú évekre visszamenőleges közösség fejlesztési, építési tapasztalat (IFJ-KT, IFJ-BM, IFJ-IP pályázat);
- Szervezett szakmai segítségnyújtás lehetősége;
- Megyei szintű szakmai ismeretek megléte, bizalom elv,
- Azonnali beavatkozási lehetőségek (hazai pálya előnye, „gyors kiszállás”);
- Tárcaközi együttműködésben létrejövő új hálózati rendszerek;
- Az IKSZT-k létrejöttéig az ISZMK-k hiánypótló funkciót tölthetnek be.

II. ISZMK feladatai:

1. a HAYICO Szakmai Etikai Kódexében meghatározott témakörökbe tartozó információk gyűjtése, rendszerezése, azok off-line és on-line módon való közzététele. A HAYICO Szakmai Etikai Kódexében meghatározott témakörökbe tartozó információs adatbázis kialakítása, fejlesztése, aktualizálása off-line és on-line módon közzététele, az adatbázisnak a megye területén elhelyezkedő településeken zajló ifjúságfejlesztési folyamatokért felelős személyekhez, közösségekhez, szervezetekhez való eljuttatása.

Információs törzs - az alábbi területeken végez megyei szintű információgyűjtés-és szolgáltatást az ISZMK:

- helyi, regionális és országos kulturális programok, rendezvények
- helyi sportolási lehetőségek, helyi, regionális és országos sportrendezvények
- helyi, regionális és országos közoktatási és felsőoktatási információk (legalább; iskolatípusok, intézmények, oktatott szakok és szakmák, felvételi eljárások, iskolarendszeren kívüli képzési lehetőségek)
- helyi egészségügyi ellátások (legalább; egészségügyi intézmények alapadatai, nyitva tartása, iskolaorvosi szolgálat alapadatai)
- helyi szociális ellátások (legalább; szociális és humán szolgáltató intézmények alapadatai, nyitva tartásuk, pénzübeli ellátások fajtái és a hozzájuk tartozó jogosultságok, természetbeni ellátások fajtái és a hozzájuk tartozó jogosultságok)
- helyi hivatalok (legalább; alapadatok, nyitva tartás)
- országos hatáskörű hivatalok, hatóságok (legalább; alapadatok /pl. minisztériumok, állami szervek, országgyűlési biztosok/)
- helyi és megyei önkormányzatok (legalább; alapadatok, helyi önkormányzati képviselők névjegyzéke)
- helyi, regionális és országos olcsó szálláslehetőségek (legalább; kulcsosház, turistaház, kollégium, ifjúsági szálláshely kategóriákban alapadatok, nyitva tartás)
- országos utazási és szállás kedvezmények (legalább; MÁV és VOLÁN hivatalos kedvezmények, diákigazolvánnyal igénybe vehető kedvezmények)
- helyi és regionális munkalehetőségek (legalább; a helyi és regionális médiában megjelenő hirdetések)
- munkanélküli ellátás (legalább; a munkanélküli ellátások típusai, igénybevételük módja)
- helyi albérletek (legalább; a helyi médiában megjelenő hirdetések)
- helyi, regionális és országos pályázatok (legalább; a pályázat kiírása)
- helyi és regionális segítő-és krízisellátó helyek (legalább; átmeneti elhelyezést nyújtó intézmények, drogambulanciák, telefonos segítőhelyek kategóriákban alapadatok, nyitva tartás)
- ifjúsági információs és tanácsadó szolgáltató helyek (legalább: az ERYICA tagszervezetei, Eurodesk Irodák)
- az európai mobilitással összefüggő alapinformációk (legalább: Youth Hostelek Európában, F fiatalok Lendületben 2007-13, ösztöndíj és csereprogramok)

2. Szakmai programokon, képzéseken való részvétel

Kötelező elemei:

a.) ISZMK-knak szervezett országos értekezleten való részvétel

(2008. december 4.)

Témája: az IKSZT folyamat bemutatása, elvárások az ISZMK-któl.

b.) ISZMK-k saját munkatársainak felkészítése, kötelezően az FSZH MOISZ-szal együttműködve.

Kötelező modul: IFJÚSÁGI KÖZÖSSÉGI TEREK KIALAKÍTÁSA ÉS MŰKÖDTETÉSE (30 órás, országos akkreditált képzés, minden ISZMK-ból 1-1 fő)

Definíciók tisztázása – szolgáltatás, közösség, közösségi tér, integrált közösségi és szolgáltató terek, integrált, alacsony küszöb definíciója

Ifjúsági közösségi terek a rendszerváltás előtt és után – történeti áttekintés
Közösségi terek típusai, ezek bemutatása, különös tekintettel a teleházakra és ifjúsági házakra. A közösségi terek felépítése, a bennük található lehetséges szolgáltatások, tevékenységek
Közösségi terek kialakítása a településen már meglévő közszolgáltatások figyelembe vételével. Hogyan készítsünk igényfelmérést
A közösségi térben dolgozó munkatárs szükséges kompetenciái
A közösségi terek működtetésében érdekelték számbavétele. Partnerségek kialakítása. Együtműködési megállapodások készítése. A településen működő egyéb szolgáltatókkal történő együttműködések kialakításának lehetőségei és módjai
Közösségi terek élővé tétele – önkéntes fiatalok bevonása a szolgáltatások, tervezett programok megszervezésébe, kivitelezésébe.
A közösségi térben folytatott tevékenységek népszerűsítésének módjai
Rendezvényszervezés alapjai
A közösségi tér fenntarthatóságának megteremtése
Összegzés, értékelés

Kötelező felkészítő szeminárium a területileg illetékes Regionális Ifjúsági Szolgáltató Irodákkal (RISZI) együttműködve, a RISZI-k szervezésében: ifjúsági közösségek fejlesztése, az ifjúsági információs és tanácsadó szolgáltatás módszertana (regionális szintű, 2x8 órában, minden ISZMK-kból 2-2 fő)

3. **Szakember biztosítása** a szabadidős illetve közösségi programok, közösségfejlesztő folyamatok lebonyolításához
4. **Szakmai könyvtár kialakítása és működtetése** (pl. Nemzeti Ifjúsági Információs és Dokumentációs Adattár), elektronikusan elérhető szakirodalom gyűjtése, rendszerezése, közzététele és terjesztése. **Szakmai segédanyag kidolgozása** a 2. b.) pont kötelező témamoduljai alapján.
5. **Szakmai-módszertani helpdesk** működtetése, telefonos és e-mail alapon
6. **Képzések, szakmai találkozók és projektlátogatások** szervezése, **pályázati tanácsadás**
7. **A hiányzó infrastrukturális feltételek megteremtése**
8. **Az IKSZT címbirtokosok felkeresése, helyszíni tájékozódás, a további IKSZT folyamatban való közreműködési, tanácsadási lehetőség felajánlása**
9. **Az SZMM és a Mobilitás/RISZI által meghatározott állami feladatok végrehajtásában való közreműködés**
10. **A megyei települési ifjúsági/ifjúságfejlesztési munka szakmai-módszertani segítése helyszíni tanácsadással** (pl. felkereső, helyi szolgáltató tevékenység a közösségfejlesztési folyamatok, képzések, tréningek, műhelyek, szabadidős programok terén)

11. **SWOT analízis** (az ifjúságfejlesztési folyamatokat nehezítő, jelenlegi és várható akadályok, nehézségek, az ifjúságfejlesztési folyamatok lehetséges kitörési pontjai, jellemző erősségek)

12. A központ által biztosított **szakmai-módszertani szolgáltatások reklámozása.**

Budapest, 2008. november „*12*”,



Bodor Tamás
főosztályvezető-helyettes
SZMM GYIO

Egyetért:

Rauh Edit

Rauh Edit
esélyegyenlőségi szakállamtitkár



Egyeztetve:

Bodnár Dénes

Bodnár Dénes
vidékfejlesztési igazgató
FVM VKSZI



Bodor Tibor

Bodor Tibor
hazai programigazgató
ESZA Kht.

Földi László

Földi László
igazgató
FSZH MOISZ

